

## Программа тренинга

Модуль 1. Современный руководитель структурного подразделения. Управленческий цикл.

- Виды менеджмента. Цели менеджмента. Эффективность и результативность менеджмента. Базовые определения.
- Задачи руководителя структурного подразделения. Пирамида управленческих навыков.
- Управленческий цикл: планирование, организация, контроль, мотивация, выработка и принятие управленческих решений.
- Идеальный руководитель. Характеристики личности руководителя структурного подразделения.

Модуль 2. Планирование. Технология целеполагания. Эффективный тайм-менеджмент.

- Технология целеполагания. Smart.
- Декомпозиция цели. Примеры техник декомпозиции цели.
- Эффективный тайм-менеджмент.
- Матрица Эйзенхауэра. Виды задач.
- Расстановка приоритетов. Правило Парето 80/20.
- Типичные "поглотители времени" и как с ними бороться.
- Алгоритм планирования рабочего дня. Планирование рабочей недели/месяца. Гибко-жесткий график планирования.

Модуль 3. Организация подчинённых (управление исполнением). Делегирование.

- Виды постановки задач сотрудникам.
- Алгоритмы постановки задач сотрудникам.
- Принятие сотрудниками ответственности за выполнение поставленных руководителем задач.
- Делегирование полномочий. Когда и кому делегировать. Задачи, которые нужно делегировать и которые нельзя делегировать.
- Алгоритм делегирования.
- Инструкция по определению уровня готовности подчиненного.
- Типичные ошибки делегирования. Причины сопротивления подчинённого при делегировании.

Модуль 4. Координация и Контроль.

- Классические виды контроля. Основные правила контроля.
- Типичные ошибки руководителя в области контроля.

- Определение способа взаимодействия с сотрудником в зависимости от уровня развития сотрудника.
- Как и когда правильно хвалить сотрудника.
- Эффективная критика. Алгоритм действий руководителя в случае ошибки со стороны сотрудника.
- Способ формирования ответственности у подчиненных.

Модуль 5. Обратная связь как эффективный инструмент в работе руководителя.

- Задачи эффективной обратной связи.
- Три уровня обратной связи.
- Характеристики обратной связи.
- Принцип построения обратной связи.
- Примеры обратной связи. Оценка эффективности.

Модуль 6. Выработка и принятие управленческих решений.

- Типичные решения из управленческого цикла.
- Алгоритм принятия рационального решения.
- Диаграмма Исикавы. Метод "5 Почему". Swot-анализ.
- Типичные психологические ловушки при принятии решений.
- Творческое мышление в процессе принятия решения. Мозговой штурм. 6 Шляп мышления Боно. Интеллектуальные карты Тони Бузана.

Модуль 7. Мотивация как инструмент управления персоналом.

- Краткий обзор основных теорий мотивации.
  - Как понять, что мотивирует сотрудника. Персональная карта мотиваторов сотрудника. Методы выявления потребностей персонала.
- Формы работы: мини-лекция, групповая дискуссия, групповая проектная работа, ролевая игра с последующим видеоанализом, работа с конкретными ситуациями из практики